

关于做好 2007 级七年制临床医学专业学生学位论文答辩 工作以及研究生阶段学籍档案材料归档的通知

各研究生培养单位和全体 2007 级七年制临床医学专业毕业生：

为了合理安排 2007 级七年制临床医学毕业生各项工作，现将学位论文答辩工作和研究生阶段学籍归档材料等情况通知如下，请有关单位和学生做好以下工作：

一、2007 级七年制临床医学专业毕业生学位论文答辩等有关
工作时间安排：

2007 级七年制毕业生预答辩、毕业考核、答辩时间等事项具体安排请各研究生培养基地参照广西医科大学研究生学院 2014 届全日制专业型硕士安排。七年制毕业生不需要进行论文学术不端行为检测工作。

（一）2014 年 3 月 25 日之前：完成学位论文预答辩工作。

（二）2014 年 4 月 1 日至 4 月 30 日：完成学位论文的预评阅及毕业考核（毕业理论考试、临床实践能力毕业考核）工作；研究生答辩资格确认工作。

（三）2014 年 5 月 1 日至 5 月 30 日：完成学位论文的正式答辩工作。

（四）2014 年 6 月 1 日至 6 月 9 日：七年制毕业生学籍档案材料归档。

（五）2014 年 6 月 9 日至 6 月 15 日：各二级学院召开院级学

位委员会会议。

(六) 2014年6月20日左右: 召开学校学位委员会会议。

(七) 2014年6月23日至6月26日: 七年制毕业生办理离校手续。

(八) 2014年6月27日: 七年制毕业生离校完毕。

二、2007级七年制临床医学专业毕业生按要求认真填写好研究生阶段学籍档案归档目录的相关材料, 由各班班长负责收集、核实材料齐全后于2014年6月26日前上交所在二级学院(培养单位)审核, 最后送到教务处长学制教学管理办公室(联系电话: 0771-5358374, 联系人: 曾冬老师), 以便于毕业后归档。

归档目录要求的材料表格下载网址: 教务处网页/表格下载/长学制教学管理办公室。

附件: 广西医科大学七年制临床医学专业学生学籍档案归档目录和相关表格

广西医科大学教务处
2014年1月2日

